Принято на заседании педагогического совета №1
НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка»
Протокол №1 от 29.08.2022г

УТВЕРЖДЕНО
Директор НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка»
_____С.П. Болотников
Приказ № 2д О/Д от 29.08.2022г.

Подписано цифровой подписью: Болотников Сергей Павлович
DN: cn=Болотников Сергей Павлович, o=НОЧУ «НШ-ДС №25 «Березка», email=info@xn--80abmip8a9h.net, c=RU
Дата: 2023.10.23 10:04:36 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО И МЛАДШЕГО ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА «НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД №25 «БЕРЕЗКА»

Г.О.Балашиха
2022г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования от 31 июля 2020 г. №373, Федеральным государственным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом МО и НРФ № 1155 от 17.10.2013 г.), иными нормативными правовыми актами, Уставом НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка», Основной образовательное программой дошкольного образования

1.2.Контрольная деятельность – главный источник информации для диагностики состояния образовательного и воспитательного процессов, основных результатов деятельности НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».

1.3.Под контрольной деятельностью понимается проведение администрацией НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка». законодательных и других нормативно-правовых актов в области дошкольного образования.

Контрольная деятельность – мотивированный стимулирующий процесс, который призван снять затруднения участников образовательного процесса и повысить его эффективность.

1.4. Должностные лица, занимающиеся контрольной деятельностью, руководствуются Конституцией РФ, законодательством в области образования, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства России, нормативными правовыми актами, изданными Минобразования России, органом управления образованием, органами местного самоуправления, Учредителем, Уставом НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка»., локальными актами НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».

1.5.Целями контрольной деятельности являются:

-Совершенствование деятельности НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».

-Повышение профессионального мастерства и квалификации педагогов НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».

- Повышения качества образования.

1.6.Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся директором НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».

1.7.Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи контрольной деятельности

2.1. Основными задачами контрольной деятельности являются:

- Контроль исполнения законодательства РФ, реализации принципов государственной политики в области дошкольного образования;
- Выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».
- принятие мер по их устранению;
- Анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- Защита прав участников образовательного процесса;
- Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по изучению, обобщению и распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;

- Совершенствование качества воспитания и образования воспитанников с одновременным повышением ответственности должностных лиц за конечный результат;
- Контроль реализации образовательных программ, соблюдения Устава и иных локальных актов педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
- Анализ результатов исполнения приказов по педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
- Анализ и прогнозирование тенденций развития образовательного процесса в педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
- Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

3. Функции контрольной деятельности

- Старший воспитатель, старшая медицинская сестра, педагогические и иные работники назначенные приказом директора НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка»,

приказом Учредителя для контрольной деятельности, руководствуются системным подходом, который предполагает:

- Постоянство контроля, его осуществление по заранее разработанным алгоритмам, структурным схемам;
- Охват всех направлений педагогической деятельности;
- Широкое привлечение членов педагогического коллектива;
- Серьезную теоретическую и методическую подготовку;
- Установление взаимосвязей и взаимодействия всех компонентов педагогического процесса;
- Комплексное использование форм и методов контрольной деятельности в зависимости от целевой установки, содержания педагогического процесса, квалификации педагогических работников, характера взаимоотношений в педагогическом коллективе;
- Соблюдение последовательности контроля.

3.2.Контрольная деятельность может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга и проведения административных работ

3.2.1. Контрольная деятельность в виде плановых проверок проходит в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов педагогического коллектива в начале учебного года.

3.2.2. Контрольная деятельность в виде оперативных проверок осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях родителей (законных представителей) или других граждан, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

3.2.3. Контрольная деятельность в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состояние здоровья воспитанников, организация питания, выполнение режимных моментов, исполнительская дисциплина, учебно-методическое обеспечение, диагностика педагогического мастерства и т.д.).

3.2.4. Контрольная деятельность в виде административной работы осуществляется Старшим воспитателем для проверки качества воспитания и образования детей с одновременным повышением ответственности должностных лиц за конечный результат.

- Контрольная деятельность НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».

3.3. имеет несколько видов:

- Предварительная – предварительное знакомство;
- Текущая – непосредственное наблюдение за педагогическим процессом;
- Итоговая – изучение результатов работы НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».
- педагогических работников за полугодие, учебный год.

3.4.По совокупности вопросов, подлежащих проверке, инспектирование проводится в виде тематических (одно направление деятельности) или комплексных проверок (два и более направлений).

- Тематический контроль проводится по отдельным проблемам деятельности НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».

3.4.1. Тематический контроль направлен не только на изучение фактического состояния дел по конкретному вопросу, но и на внедрение новых образовательных технологий, форм и методов работы, опыта мастеров педагогического труда.

- Темы контроля определяются в соответствии с годовым планом работы НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».
- на основании проблемно-ориентированного анализа работы НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».

по итогам предыдущего учебного года. В ходе тематического контроля:

— Проводятся тематические исследования (анкетирования, тестирования);
— Анализируются практическая деятельность педагогических работников, посещение занятий, другие мероприятия с детьми, родителями, режимные моменты, документация.

3.4.2. Одной из форм тематического контроля является персональный контроль. В ходе персонального контроля проверяющий изучает:

— Уровень знаний педагога в области современных достижений психологической и педагогической науки, его профессиональное мастерство;
— Уровень овладения педагогом новыми образовательными технологиями, наиболее эффективными формами, методами и приемами обучения;
— Результаты работы педагога и пути их достижения;
— Способы повышения профессиональной квалификации педагога.

3.4.3. Одной из форм комплексного контроля является фронтальный контроль. Фронтальный контроль проводится с целью получения полной информации о состоянии образовательного процесса. Фронтальный контроль предусматривает проверку в полном объеме педагогической работы в одной группе в течение нескольких дней. Эта форма контроля позволяет получить всестороннюю информацию о выполнении программы в целом, дает материалы для глубокого педагогического анализа, выводов и помогает определить дальнейшие направления в работе.

4. Организация управления контрольной деятельностью

4.1.Контрольную деятельность в учреждении осуществляют директор, зам.зав. старший воспитатель, медицинская сестра, педагогические и иные работники, назначенные заведующим.

- Система контроля, контрольная деятельность является составной частью годового плана работы НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».

4.3. Директор не позднее, чем за 2 недели издает приказ о сроках и теме предстоящего контроля, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственного, доводит до сведения проверяемых и проверяющих план-задание предстоящего контроля.

4.4. План предстоящего контроля составляется ответственным лицом, назначенными директором . План определяет вопросы конкретной проверки и должен обеспечить достоверность и сравнимость результатов контроля для подготовки итогового документа.

4.5.Периодичность и виды контрольной деятельности определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах педагогической деятельности.

4.6. Основания для контрольной деятельности:

— Заявление педагогического работника на аттестацию;
— План-график контроля;
— Задание руководства Учредителя – проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
— Обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования – оперативный контроль.

4.7. Продолжительность тематических или комплексных (фронтальных) проверок не должна превышать 5-10 дней, с посещением не более 5 занятий, исследованием режимных моментов и других мероприятий.

4.8 План-график контроля в НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».

разрабатывается с учетом годового плана и доводится до сведения работников в начале нового учебного года.

4.8. Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

- При обнаружении в ходе контрольной деятельности нарушений законодательства РФ в области образования о них сообщается директору НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».

4.9. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения, если в месячном плане указаны сроки контроля.

4.10. Про проведении оперативных (экстренных) проверок педагогические и другие работники НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка». могут не предупреждаться заранее.

- Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) на нарушение прав воспитанника, законодательства об образовании, а также случаи грубого нарушения законодательства РФ, трудовой дисциплины работниками НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».

.

4.11. Результаты контрольной деятельности оформляются в виде:

- Аналитической справки;
- Справки о результатах контроля;
- Доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу и др.

Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и при необходимости предложения.

- Информация о результатах контрольной деятельности доводится до работников НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».

в течение 7 дней с момента завершения проверки.

4.12. Проверяющие и проверяемые после ознакомления с результатами контрольной деятельности должны поставить подписи под итоговыми документами. При этом проверяемые имеют право сделать запись о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или заведующий ДОУ.

4.13. По итогам контроля, в зависимости от его формы, целей, задач, а также с учетом реального положения дел:

- Проводятся заседания Педагогического совета, производственные совещания, рабочие совещания с педагогическим составом;
- Сделанные замечания и предложения фиксируются в документации согласно номенклатуре дел НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».

.

1.4.1 Директор НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».
по результатам контроля принимает следующие решения:

- Об издании соответствующего приказа;
- Об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;
- О повторном контроле с привлечением определенных специалистов (экспертов);
- О привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, педагогических и других работников;
- О поощрении работников и др.

4.14. О результатах проверки сведений, изложенных в обращениях родителей, а также в обращении и запросах других граждан и организаций, сообщается им в установленном порядке и в установленные сроки.

4.15.

5. Права участников контрольной деятельности

5.1. При осуществлении контрольной деятельности проверяющий имеет право:

- Знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями педагогического работника, аналитическими материалами педагога;
- Изучать практическую деятельность педагогических работников через посещение и анализ занятий, других мероприятий с детьми, наблюдение режимных моментов;
- Проводить экспертизу педагогической деятельности;
- Проводить мониторинг образовательного процесса с последующим анализом полученной информации;
- Организовывать социологические, педагогические исследования;
- Делать выводы и принимать управленческие решения.

5.2. Проверяемый педагогический работник имеет право:

- Знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- Знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- Своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих.

- **Взаимосвязи с другими органами самоуправления** Результаты контрольной деятельности могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение в коллегиальные органы управления НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка».

: Педагогический совет, Общее собрание, Родительский комитет.

6. Ответственность

- Члены комиссии, занимающихся контрольной деятельностью в НОЧУ «Начальная школа-детский сад №25 «Березка»., несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, предоставляемых в справках по итогам контроля.

7. Делопроизводство

7.1Справка по результатам контроля должна содержать в себе следующие разделы:

- Вид контроля;
- Форма контроля;
- Тема проверки;
- Цель проверки;
- Сроки проверки;
- Состав комиссии;
- Результаты проверки (перечень проверенных мероприятий, документации);
- Положительный опыт;
- Недостатки;
- Выводы;
- Предложения и рекомендации;
- Подписи членов комиссии;
- Подписи проверямых.

7.2 По результатам оперативного контроля проводится собеседование с проверяемым, при необходимости – готовится сообщение о состоянии дел на совещании, Педагогическом совете, Общем собрании, Совете родителей.